

Datum	: 13 maart 2018
Tijd	: 20.00 uur
Plaats	: School - Lichtruim
Notulen:	: EF

1. Opening

2. Notulen vorige keer (11-01-18)

- De vorige vergadering hebben we gesproken over de eerste ervaringen in de tijdelijke locatie (agendapunt 5). Er zijn de eerste weken ouders die de directie benaderd hebben met wat punten. Directie heeft deze ouders persoonlijk beantwoord. Op dit moment zijn er geen bijzonderheden m.b.t. hoe het op dit moment verloopt.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

- Mail van een ouder aan de directie en MR over een item bij het jeugdjournaal rondom een groen schoolplein. Ter suggestie om mee te nemen in de plannen rond de nieuwbouw. De directie heeft de mail beantwoord en licht ook nu toe wat er al voor acties zijn gedaan.

4. Cursus MR (informereren)

Een groep van 5 personen heeft de cursus gevolgd; 4 ouders en 1 leerkracht. Is heel interessant en waardevol geweest. Er is een map over die we op school bewaren. N.a.v. deze cursus zetten we de volgende vergadering het huishoudelijk reglement en de statuten van de Stichting Delta op de agenda.

5. GMR (vast agendapunt)

- Er is gesproken over het bestuur formatieplan. Omdat er wat veranderingen zijn vanuit de overheid m.b.t. geldstromen, moet er nog gewacht worden met vaststellen tot dat duidelijk is.
- De gelijke schooldagen zijn weer voorbij gekomen. Er is een kanteling gaande. De komende jaren gaan meerdere scholen over naar de vijf gelijke schooldagen.
- Er is gesproken over het lerarenregister. In de politiek is veel gaande m.b.t. dit onderwerp. Het blijft onzeker of dit daadwerkelijk ingevoerd gaat worden. Binnen de stichting Delta worden op dit moment wel voorbereidingen getroffen voor een invoering van dit register, omdat dit nog een besluit is dat vast staat.

6. Beleidsdocument Dyslexie (bespreken, advies MR)

Het beleid is aangevuld en aangescherpt. Omdat het een onderwerp betreft waarbij de ouders ook direct betrokken zijn, bespreken we dit stuk ook in de MR.

Directie licht toe dat het de bedoeling is om de MR op de hoogte te stellen van dit plan omdat dit erg veel betrekking heeft op ouders.

P. geeft aan dat het een goed beleidsplan is. Met name de dyslexiekaart en het stuk m.b.t. de toetsing is heel sterk.

7. Nieuwbouw en tijdelijke locatie (vast agendapunt)

Er zijn nog geen nieuwe ontwikkelingen m.b.t. de onderhandelingsfase waar de gemeente nu in zit. Deze week zou de gemeente contact opnemen over de stand van zaken, dit is nog niet gebeurd. Vanuit de stichting Delta wordt er veel druk op de gemeente uitgeoefend. Wordt vervolgd.

8. Extra gelden werkdrukakkoord/nieuwe aanpak invallers m.b.t. formatie 2018-2019 (informereren, instemming P-MR, advies O-MR)

De directie licht toe. De P-MR heeft op schoolniveau instemmingsrecht op de formatie, de O-MR heeft adviesrecht. Het bestuursformatieplan bevat de alle informatie en staat op de agenda van de GMR.

Zie voor meer info: <https://www.oudersonderwijs.nl/medezeggenschap/mr-onderwerpen/personeelszaken/samenstelling-formatie-en-formatieplan/>

Er vallen twee zaken samen:

- Werkdruk-akkoord
- Mogelijk nieuwe aanpak invallers binnen Delta

Er is een plan om te stoppen met IPPON (bedrijf dat bemiddelt tussen scholen en invallers) en de huidige invallers onder te brengen onder de tien scholen van De Delta.

De PMR licht toe wat er tot nu toe in het team besproken en uitgewisseld is. Het team ziet dit als een grote kans m.b.t. werkdrukvermindering. Geeft voorkeur aan een volwaardige leerkracht die de school al goed kent voor een functie als 'ondersteuner'.

9. Zichtbaarheid MR (stand van zaken)

- Er is een mail binnen gekomen op het mailadres van de MR. Positieve ontwikkeling, de MR wordt gevonden door ouders (één ouder in dit geval).
- Tijdens de eerstvolgende koffie-klasseninloop is er een MR-lid aanwezig. De details bespreken we t.z.t.

10. Rondvraag

19 april 2018 de volgende vergadering. We starten om 20.00 uur.